

# SUMMER SCHOOL

nel Centro Soggiorno  
e Studi ANUTEL ETS



- PARTECIPAZIONE GRATUITA PER GLI ENTI LOCALI ASSOCIATI -  
IN REGOLA CON LA QUOTA ASSOCIATIVA

## Centro Soggiorno e Studi ANUTEL ETS

1 - 2 - 3 - 4 LUGLIO 2025

Via Comunale della Marina, 1

MONTEPAONE (CZ)

RIVOLTO A:

Funzionari ed Operatori Uffici Finanziari

Corso di Perfezionamento

## CORSO DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER UFFICI FINANZIARI

*Ciascun Corso sarà arricchito da incontri e visite culturali in un ambiente naturale nel quale il mare, la natura e le bellezze archeologiche ed artistiche renderanno più piacevole il soggiorno in sede ANUTEL.*



**PERNOTTAMENTO  
GRATUITO**



IN CAMERA DOPPIA

## PROGRAMMA



Ore 9.00 - **Apertura dei lavori**

**Saluti:**

**Francesco TUCCIO** (Presidente A.N.U.T.E.L. ETS)

**PRIMA GIORNATA - 1 LUGLIO ORE 09.00 - 13.00 / 14.00 - 16.00**

### **PERCORSO GUIDATO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE**

▶ **La programmazione finanziaria nell'Ente Locale:**

- Gli strumenti della programmazione;
- Il nuovo iter previsto dal Decreto del MEF del 25/7/2023;
- Le responsabilità del Responsabile Finanziario;
- Il contributo degli altri Responsabili.

▶ **Il contenuto del Documento Unico di Programmazione:**

- Il Programma triennale delle opere pubbliche;
- La quantificazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni del personale;
- Il Programma degli incarichi e delle collaborazioni;
- Il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni

▶ **Gli stanziamenti del Bilancio di previsione:**

- Le Entrate da prevedere;
- Le Spese da stanziare;
- La contabilizzazione delle Opere Pubbliche alla luce del 17° correttivo della contabilità armonizzata.

▶ **Il calcolo dei Fondi da stanziare in bilancio:**

- Il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità;
- Il Fondo garanzia debiti commerciali;
- Il Fondo contenzioso.

▶ **Gli altri allegati al Bilancio di previsione:**

- La nota integrativa al bilancio di previsione;
- Il Piano degli indicatori di bilancio;
- La destinazione delle sanzioni del codice della strada.

▶ **La redazione del PEG:**

- I collegamenti con il DUP;
- Gli obiettivi di gestione;
- Il PEG provvisorio.

► **Il PIAO ed i suoi contenuti:**

- Documenti integrati nel PIAO;
- La struttura del PIAO;
- La sezione 3 del PIAO "Organizzazione e capitale umano".

**Relatore:**

**Daniela CAIANIELLO** (*Dirigente della Direzione "Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Gestione del Personale" del Comune di Pozzuoli (NA) - Componente Consiglio Generale e Docente A.N.U.T.E.L. ETS*)

**SECONDA GIORNATA - 2 LUGLIO ORE 09.00 - 13.00 / 14.00 - 16.00**

**RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI:  
TEORIA E SVOLGIMENTO DI CASI PRATICI**

- **Nozione di residuo e funzione contabile e giuridica;**
- **Concetto di "ricognizione" dei residui;**
- **Tattamento contabile dei residui: il "riaccertamento";**
- **Fondo pluriennale vincolato: verifica in occasione del riaccertamento;**
- **Iter amministrativo-contabile del riaccertamento: esempi di atti;**
- **Monitoraggio dei residui con esempi;**
- **Ruolo dell'Organo di Revisione e posizioni della Corte dei Conti (cenni).**

**Relatore:**

**Sara TILLATI** (*Segretario comunale, con incarichi di Responsabile Finanziario, Responsabile dei Tributi e Responsabile del Personale del Comune di Cartura (PD) - Docente A.N.U.T.E.L. ETS*)

**TERZA GIORNATA - 3 LUGLIO ORE 09.00 - 13.00 / 14.00 - 16.00**

**I DEBITI FUORI BILANCIO:  
UN APPROCCIO PRATICO PER EVITARLI E AFFRONTARLI**

- **Nozione di debito fuori bilancio;**
- **Tipologia di debiti fuori bilancio;**
- **Disciplina giuridica: riconoscimento di legittimità?**
- **Tattamento contabile;**
- **Rappresentazione nei documenti della programmazione contabile;**
- **Iter amministrativo di riconoscimento di legittimità e adempimenti successivi;**
- **Responsabilità connesse ai debiti fuori bilancio.**

**Relatore:**

**Sara TILLATI** (*Segretario comunale, con incarichi di Responsabile Finanziario, Responsabile dei Tributi e Responsabile del Personale del Comune di Cartura (PD) - Docente A.N.U.T.E.L. ETS*)

---

## **LA GESTIONE CONTABILE 2025 E GLI ASPETTI DA ATTENZIONARE: TEMPI DI PAGAMENTO, CONCORSO ALLA FINANZA PUBBLICA, CONTABILITÀ ACCRUAL**

- ▶ **La riforma 1.11: Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie:**
  - Gli obiettivi funzionali al rispetto dei tempi di pagamento;
  - La base di calcolo degli indicatori dei tempi medi di pagamento;
  - La corretta alimentazione della PCC:
    - Pagamenti;
    - Scadenze;
    - Sospensioni;
    - Note di credito.
  - La gestione dei contratti e delle convenzioni:
    - La verifica di conformità.
  
- ▶ **Il concorso alla finanza pubblica 2025-2029:**
  - L'equilibrio di bilancio quale vincolo di finanza pubblica;
  - Il decreto di aggiornamento dei principi contabili del 13 febbraio 2025:
    - La rappresentazione del fondo obiettivi di finanza pubblica nei documenti contabili;
    - La diversa modalità di approccio e rappresentazione per gli enti in avanzo e in disavanzo.
  
- ▶ **Il sistema di contabilità economico patrimoniale degli enti territoriali:**
  - Criticità attuali;
  - Le modalità operative per l'attuazione della riforma 1.15: dotare le PP.AA. di un sistema unico di contabilità economico patrimoniale:
    - Obiettivi della riforma 1.15;
    - Fase pilota e Sperimentazione;
    - Nuovo piano dei conti e raccordo;
    - ITAS: linee guida e manuali;
    - Stato dell'arte.

**Relatore:**

**Ivana RASI** (*Dirigente Ragioneria Generale dello Stato - Docente A.N.U.T.E.L. ETS*)



## ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine delle lezioni giornaliere verrà somministrato un TEST con domande a scelta multipla. L'esito verrà indicato nel relativo attestato che verrà consegnato solo ai partecipanti che avranno frequentato l'intero Corso.  
L'Attestato rilasciato rientra nei piani formativi previsti dalla Direttiva Zangrillo

### I COSTI DA SOSTENERE

- 1) La prima colazione viene offerta ai partecipanti da ANUTEL ETS
- 2) Il pranzo a buffet (costo 20,00 €) e la cena (costo 25,00 €) verranno serviti nel nostro ristorante ad un costo convenzionato a carico dei partecipanti

### PAGAMENTO IN UNICA SOLUZIONE DA EFFETTUARE ENTRO IL 27 GIUGNO

(\* Coloro che partecipano soltanto al corso con la scelta del pasto, dovranno allo stesso modo provvedere al pagamento anticipato dei pasti)

- 30 giugno - Cena € 25,00
- 1 luglio - Pranzo € 20,00 e Cena € 25,00
- 2 luglio - Pranzo € 20,00 e Cena € 25,00
- 3 luglio - Pranzo € 20,00 e Cena € 25,00
- 4 luglio - Pranzo € 20,00

**TOTALE PASTI: € 180,00**

*(Il documento fiscale verrà rilasciato all'arrivo nel Centro Soggiorno Studi)*

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- Senza pernottamento con partecipazione alle sole lezioni, ma con prenotazione del pranzo obbligatoria;
- Con pernottamento (Obbligo di prenotazione dei pasti - Pernottamento gratuito in camera doppia);

**IL SOGGIORNO NEL "CENTRO SOGGIORNO E STUDI" ANUTEL ETS È PREVISTO IN CAMERA DOPPIA**

### I TRASFERIMENTI GRATUITI SONO DISPONIBILI SOLTANTO NEI SEGUENTI GIORNI:

- A** da AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale IN SEDE ANUTEL;  
(il giorno antecedente l'inizio del corso);
- R** da SEDE ANUTEL ad AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale;  
(a fine corso)

**ARRIVO:** check-in Lunedì (orario previsto dalle ore 15,00 alle ore 19,00)

**PARTENZA:** check-out Venerdì (a fine corso)

Verrà garantito un transfer che vi aspetterà agli Arrivi dell'Aeroporto e/o Stazione FS di Lamezia Terme (CZ) e vi accompagnerà presso la Sede ANUTEL ETS, previa preventiva comunicazione alla nostra segreteria: [centrostudi@anutel.net](mailto:centrostudi@anutel.net) comunicando gli orari di arrivo e di partenza.

PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER PRENOTARE **CLICCA QUI** ◀

