

# SUMMER SCHOOL in sede ANUTEL



- PARTECIPAZIONE GRATUITA PER GLI ENTI LOCALI ASSOCIATI -  
IN REGOLA CON LE QUOTE ASSOCIATIVE 2023

**SEDE NAZIONALE ANUTEL**  
**31 LUGLIO / 1-2-3-4 AGOSTO 2023**

Via Comunale della Marina, 1

**MONTEPAONE (CZ)**

RIVOLTO A:  
Responsabili e Operatori Uffici Tributi

## TRIBUTI LOCALI: CORSO DI PERFEZIONAMENTO ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

*Ciascun Corso sarà arricchito da incontri e visite culturali in un ambiente naturale nel quale il mare, la natura e le bellezze archeologiche ed artistiche renderanno più piacevole il soggiorno in sede ANUTEL.*



**PERNOTTAMENTO  
GRATUITO**



fino ad esaurimento posti

## PROGRAMMA



Ore 9.00 - **Apertura dei lavori**

**Saluti:**

**Francesco TUCCIO** (*Presidente A.N.U.T.E.L.*)

### **PRIMA GIORNATA - 31 LUGLIO ORE 09.00 - 13.00**

#### **GLI EFFETTI, SULLA GESTIONE DELLA TARI, DELLA DELIBERA ARERA N° 15/2022**

- ▶ **Dichiarazione di attivazione, variazione e cessazione del servizio – tempi di risposta;**
- ▶ **Reclami, richieste scritte di informazioni e di rettificati degli importi addebitati – tempi di risposta;**
- ▶ **Approvazione tariffe e regolamenti;**
- ▶ **Riscossione del tributo e calcolo rate;**
- ▶ **Modalità e periodicità di pagamento spontaneo;**
- ▶ **Rateizzazione dei documenti di riscossione;**
- ▶ **La documentazione attestante il recupero dei rifiuti;**
- ▶ **La nuova definizione di rifiuto, l'uscita dal servizio pubblico da parte delle utenze non domestiche e la presentazione della documentazione attestante il recupero dei rifiuti.**

**Relatore:**

**Massimo MIGLIORISI** (*Istruttore direttivo fiscalità locale del Comune di Pozzuoli (NA) - Docente A.N.U.T.E.L.*)

---

### **SECONDA GIORNATA - 1 AGOSTO ORE 09.00 - 13.00**

#### **ASPETTI OPERATIVI E CONTABILI DELLA TARI**

- ▶ **Gestione amministrativa della TARI: l'iscrizione a ruolo ed i controlli operati dall'ufficio tributi;**
  - ▶ **Gli adempimenti contabili: la determinazione di accertamento e l'iscrizione in bilancio del ruolo;**
-

- ▶ **Il Fondo crediti di dubbia esigibilità: aspetti di natura contabile dell'accantonamento ai fini TARI;**
- ▶ **Le agevolazioni TARI: aspetti amministrativi e procedurali;**
- ▶ **Le attività successive alla pubblicazione del bando per la richiesta delle agevolazioni: il trattamento contabile e i provvedimenti di competenza;**
- ▶ **Mancato riconoscimento delle riduzioni/agevolazioni: adempimenti e provvedimenti;**
- ▶ **Riaccertamento dei residui: gli adempimenti dell'ufficio tributi e la gestione dei residui a bilancio.**

**Relatori:**

**Antonia PANICO** (Responsabile UOC Risorse Umane del Comune di Pozzuoli (NA) - Componente Comitato Regionale A.N.U.T.E.L. per la Campania)

**Olimpia PRISCO** (Responsabile P.O. del Comune di San Giuseppe Vesuviano (NA))

---

## **TERZA GIORNATA - 2 AGOSTO ORE 09.00 - 13.00**

### **L'ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE**

- ▶ **Presupposto del canone, soggetto attivo e soggetto passivo;**
- ▶ **Criteri di misurazione e di calcolo;**
- ▶ **Particolari fattispecie;**
- ▶ **L'attività sul territorio;**
- ▶ **La figura del Pubblico Ufficiale;**
- ▶ **L'indennità;**
- ▶ **Le sanzioni;**
- ▶ **Modelli di Avviso di Accertamento.**

**Relatore:**

**Alessandro MERCIARI** (Funzionario Servizi Operativi della Società Spezia Risorse Spa - Docente A.N.U.T.E.L.)

---

## **QUARTA GIORNATA - 3 AGOSTO ORE 09.00 - 13.00**

### **L'ACCERTAMENTO ESECUTIVO: ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE, CONTENUTO E AZIONI CONSEGUENZIALI**

- ▶ **Attività propedeutiche all'emissione dell'avviso di accertamento:**
  - Forme di gestione e organizzazione;
  - Il funzionario responsabile: nomina e competenze;

- Sistema sanzionatorio e interessi;
- Statuto del contribuente;
- L'obbligo dichiarativo ai fini IMU ed effetti su attività accertativa;
- Definizione importi minimi;
- Banche dati.

► **Contenuto dell'avviso di accertamento:**

- Elementi minimi da indicare;
- Effetti;
- Oneri di riscossione, interessi di mora e spese di notifica;
- Termini di decadenza.

**Relatore:**

**Christian AMADEO** (Responsabile Servizio Tributi della Città di Settimo Torinese (TO) - Responsabile Ufficio Stampa e Docente A.N.U.T.E.L.)

---

## QUINTA GIORNATA - 4 AGOSTO ORE 09.00 - 13.00

### L'ACCERTAMENTO ESECUTIVO: ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE, CONTENUTO E AZIONI CONSEQUENZIALI

► **Azioni consequenziali:**

- Notifiche;
- Sollecito di pagamento;
- Rateizzazioni;
- Istituti deflattivi del contenzioso: autotutela, accertamento con adesione, adesione all'accertamento, reclamo/mediazione.

► **A livello pratico:**

- Esame di un testo di avviso di accertamento.

**Relatore:**

**Christian AMADEO** (Responsabile Servizio Tributi della Città di Settimo Torinese (TO) - Responsabile Ufficio Stampa e Docente A.N.U.T.E.L.)

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Essere dipendente di un Ente Locale associato ANUTEL in regola con le quote associative fino al 2023

## I COSTI DA SOSTENERE

- 1) La prima colazione viene offerta ai partecipanti da ANUTEL
- 2) Il pranzo viene servito a Buffet al costo di € 20,00
- 3) La cena è prevista con possibilità di scelta: menu di terra al costo di € 25,00 - menu di pesce al costo di € 30,00

(Il documento fiscale verrà rilasciato ai partecipanti, dopo il pagamento, direttamente dalla struttura incaricata alla somministrazione dei pasti).

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- Senza pernottamento, con partecipazione alle sole lezioni, ma con prenotazione del pranzo a buffet;
- Con pernottamento (con pensione completa - sono ammesse n. 2 persone per Ente in camera Doppia);

In questa fase di avvio del nostro Centro Soggiorno Studio, è consentito il pernottamento di un accompagnatore, ma solo in caso di disponibilità delle camere nella struttura.

Per poter usufruire di tale opportunità è necessario inoltrare una mail a: [segreteria generale@anutel.it](mailto:segreteria generale@anutel.it)

## ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine delle lezioni giornaliere verrà somministrato un **TEST** con domande a scelta multipla. L'esito verrà indicato nel relativo attestato che verrà consegnato solo ai partecipanti che avranno frequentato l'intero Corso.

**ARRIVO:** check-in Domenica

**PARTENZA:** check-out Sabato

### Per i trasferimenti:

- da AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale IN SEDE ANUTEL;
- da SEDE ANUTEL ad AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale;

Verrà garantito un transfer che vi aspetterà agli Arrivi dell'Aeroporto e/o Stazione FS di Lamezia Terme (CZ) e vi accompagnerà presso la Sede ANUTEL, previo contatto con l'associazione.

Vi preghiamo di comunicarci gli orari di arrivo e di partenza inviando una mail a: [iniziative@anutel.it](mailto:iniziative@anutel.it)

PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER PRENOTARE **CLICCA QUI** ◀

