

PERCORSO GUIDATO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - 2020

Rivolto

Amministratori, Revisori dei Conti, Segretari Generali, Dirigenti, Funzionari e Operatori Uffici Tributi e Finanziari, Uffici Tecnici, Società 100% pubbliche Enti Locali



Rutigliano

25 gennaio 2018

Museo Civico Archeologico

«Grazia e Pietro di Donna»

Piazza XX Settembre

www.anutel.it



PERCORSO GUIDATO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - 2020

Con l'introduzione dell'armonizzazione contabile negli Enti Locali si è rivoluzionato anche il sistema di programmazione e si rende quindi necessario un approfondimento teorico - pratico della normativa di riferimento. L'obiettivo della giornata studio è quello di esplicitare le modalità operative per l'elaborazione del bilancio 2018 - 2020, utilizzando una metodologia espositiva chiara per consentire ai partecipanti di elaborare un piano di lavoro che possa delineare le azioni da porre in essere per riuscire a garantire il rispetto dei nuovi adempimenti contabili.

Il corso cercherà di stimolare la partecipazione degli intervenuti, coinvolgendoli nella risoluzione delle problematiche esaminate, con il continuo ricorso ad esempi concreti.

PROGRAMMA

Ore 9,00 - Apertura dei lavori

Saluti:

Amministrazione Comunale

Simone SIMEONE (Dirigente Area Finanziaria e Tributi del Comune di Massafra (TA) - Presidente Comitato Regionale A.N.U.T.E.L. per la Puglia)

Ore 9,30 - Inizio della relazione

Relatore:

Daniela CAIANIELLO (Dirigente della Direzione Ragioneria, Bilancio e Contabilità del Comune di Pozzuoli - Componente Osservatorio Tecnico e Docente A.N.U.T.E.L.)

GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE DEGLI ENTI LOCALI

- 1) Il contenuto del Documento Unico di Programmazione:
 - a) Programma triennale delle opere pubbliche.
 - b) Programma assunzionale.
 - c) Programma incarichi e collaborazioni.
 - d) Piano delle alienazioni.
 - e) Programma triennale delle razionalizzazioni.
- 2) Il bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020.
- 3) La nota integrativa al bilancio di previsione.
- 4) Il Piano degli indicatori di bilancio.
- 5) Il Piano esecutivo di gestione.

PRINCIPI DELLA COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA

- 1) Modalità di previsione ed accertamento delle varie tipologie di entrata.
- 2) Modalità di previsione ed impegno delle spese di personale, per l'acquisto di beni e servizi e per il conferimento di incarichi a legali esterni ed il relativo accantonamento per

il fondo rischi spese legali.

- 3) Le spese finanziate con i proventi delle concessioni edilizie.
- 4) La contabilizzazione delle opere pubbliche.

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

- 1) Il calcolo del Fondo Pluriennale Vincolato.
- 2) Lo schema da allegare al bilancio.

IL CALCOLO DEL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

- 1) Le entrate soggette a svalutazione.
- 2) Le modalità di calcolo.

GLI ALLEGATI AL BILANCIO DI PREVISIONE

- 1) Destinazione sanzioni del codice della strada.
- 2) Copertura dei servizi a domanda individuale.
- 3) Dimostrazione del rispetto dei limiti previsti per specifiche tipologie di spese.
- 4) Prospetto dimostrativo dell'avanzo presunto.

IL PAREGGIO DI BILANCIO

- 1) Il saldo di competenza tra entrate finali e spese finali.
- 2) Il prospetto del saldo rilevante ai fini del vincolo di finanza pubblica da allegare al bilancio di previsione 2018 - 2020.

Ampio spazio sarà dato ai quesiti formulati dai partecipanti.

Ore 13,00 Pausa

Ore 14,00 Ripresa lavori

Ore 16,30 Chiusura lavori