

MODALITA` DI SVOLGIMENTO DEL TEST (a corso terminato)

1. Dal sito www.anutel.it sara` possibile accedere alle slide e rivedere le registrazioni dell'intero Corso a cui si e` partecipato.
2. Il candidato pronto a sostenere il TEST, ne fa richiesta al proprio Dirigente.
3. Il Dirigente, una volta acquisita la disponibilita` del partecipante, chiederà ad ANUTEL alla mail segreteria@anutel.it il link per accedere alla piattaforma sulla quale fare il test, indicando i seguenti propri dati: nome, cognome, qualifica ed email.
4. Il Dirigente, una volta ricevuto il link, sottoporra` al candidato l'accesso alla procedura per lo svolgimento del test.
5. Dopo aver risposto a tutte le domande, il sistema (*sul quale abbiamo preventivamente caricato le domande e le risposte*), in automatico dara` il risultato che dovra` essere stampato e consegnato al proprio Dirigente.
6. Conclusa la procedura il Dirigente, qualora riscontrasse il superamento dell'esame finale, predisporra` la determina di nomina e l'attestato inviati da ANUTEL, consegnandolo all'interessato.